ACTA

FECHA: 23 de febrero 2026

HORA: 4:30 pm

NOMBRE DEL JARDIN: Jardin Infantil Casita de San Miguel

TEMA: Conformación y capacitación de brigada

ASISTENTES: Equipo de Talento Humano

POBLACION A LA QUE VA DIRIGIDA: Equipo de Talento Humano

ORDEN DEL DÍA:
Bienvenida, Socialización de la importancia de la Brigada de Emergencias, Definición de los criterios para la selección de brigadistas. Conformación oficial de la brigada (asignación de roles: coordinador, primeros auxilios, evacuación y contra incendios). Definición de cronograma de actividades y responsables. Cierre.

OBJETIVO
Establecer la conformación oficial de la Brigada de Emergencias de la institución, definiendo sus integrantes, roles y responsabilidades, así como estructurar el plan de capacitación orientado a la prevención, preparación y respuesta ante situaciones de riesgo en las instalaciones del jardín.

DESARROLLO

Se da inicio a la reunión con la verificación del quórum correspondiente. Posteriormente, se socializa la relevancia de contar con una Brigada de Emergencias capacitada, destacando su papel fundamental en la prevención de accidentes, la atención oportuna de emergencias y la protección de la vida e

integridad de niños, colaboradores y comunidad educativa. Se recuerda que la conformación de la brigada responde a los lineamientos establecidos por el Ministerio del Trabajo y la normativa vigente en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo. Seguidamente, se definen los criterios para la selección de brigadistas, teniendo en cuenta disposición, compromiso, liderazgo, trabajo en equipo y condiciones de salud aptas para desempeñar funciones operativas en caso de emergencia

Se procede a la designación de los integrantes de la brigada y la asignación de roles específicos informando al equipo las funciones de cada líder;

- Yudid Romero; Líder de contingencia y evacuación;

- Conocer y aplicar el Plan Escolar de Gestión del Riesgo y Cambio Climático. Identificar rutas de evacuación, salidas de emergencia y puntos de encuentro, verificar que las rutas estén despejadas y señalizadas, participar en capacitaciones sobre manejo básico de incendios y uso de extintores. Coordinar y participar en simulacros periódicos. Socializar protocolos con el equipo docente y administrativo.
- Activar la alarma o notificar inmediatamente la emergencia, mantener la calma y transmitir seguridad a los niños, dirigir la evacuación siguiendo las rutas establecidas, verificar que ningún niño o funcionario quede dentro de aulas, baños u otras áreas. Priorizar la evacuación de niños más pequeños o con alguna condición especial, evitar el uso de ascensores (si aplica), cerrar puertas sin seguro al salir para evitar propagación del fuego. Guiar al grupo hasta el punto de encuentro seguro.
- Verificar asistencia y pasar lista para confirmar que todos estén presentes, informar novedades al coordinador general de la brigada o a los organismos de socorro, impedir el reingreso al lugar hasta autorización oficial, participar en la evaluación posterior del evento o simulacro, proponer mejoras al plan de evacuación si se detectan fallas.

- **Laura Castaño; Brigadista control de incendios**

- Verificar periódicamente el estado de los extintores**,** gabinetes contra incendio y alarmas, revisar que las rutas de evacuación estén despejadas y señalizadas, identificar riesgos como conexiones eléctricas en mal estado o

sobrecarga de tomas, promover el uso adecuado de equipos eléctricos y de cocina. Socializar normas básicas de prevención con el personal del jardín.

- Mantener la calma y activar la alarma. evaluar el tipo de fuego (eléctrico, sólido, líquido inflamable), usar el extintor adecuado solo si el fuego es incipiente y no pone en riesgo su vida, coordinar la evacuación segura de niños y personal, verificar que baños, salones y áreas comunes queden desocupadas, comunicarse con los organismos de socorro.
- Priorizar la evacuación de los niños, garantizar acompañamiento permanente, utilizar lenguaje tranquilo y claro, evitar generar pánico.
- Reportar el incidente a la dirección, participar en la evaluación de lo ocurrido, proponer acciones de mejora para evitar futuros eventos. Apoyar el acompañamiento emocional a los niños si es necesario.

- **Paula Bohorquez; Líder primeros auxilios.**

- Brindar primeros auxilios básicos en caso de caídas, golpes, heridas, quemaduras leves, atragantamientos u otras situaciones. Actuar con rapidez manteniendo la calma y transmitiendo seguridad a los niños. Valorar la gravedad del caso y determinar si se requiere traslado a un centro médico.
- Activar el protocolo de emergencia establecido en el Plan Escolar de Gestión del Riesgo. Coordinar con la dirección del jardín y demás brigadistas. Contactar oportunamente a los padres de familia y servicios de salud cuando sea necesario.
- Verificar periódicamente el estado y vigencia de los insumos del botiquín. Solicitar reposición de materiales faltantes. Garantizar que el botiquín esté accesible y completo. Capacitar al personal del jardín en temas básicos de primeros auxilios. Orientar sobre prevención de accidentes en la primera infancia. Participar en simulacros de evacuación y atención de emergencias.
- Diligenciar formatos de reporte de accidentes, hacer seguimiento a los casos atendidos, llevar control estadístico de incidentes para implementar acciones preventivas.
- Identificar factores de riesgo en las instalaciones. Proponer medidas correctivas. Fomentar hábitos de autocuidado y seguridad en niños y equipo de trabajo.

Después de dar a conocer las funciones de la líder, también cada personal del Talento Humano tiene una función y responsabilidad, para en caso de una emergencia, la respuesta sea efectiva, por tanto, las siguientes funciones son;

Olga; Se encarga de llevar la camilla

Johana; Encargada de llevar el botiquín y la cinta de seguridad

Ingrid; Es quien se encarga de tomar el tiempo cuando hay simulacros

Yudid; Se encarga de dar la alarma ante alguna emergencia

Claudia; Es la persona encargada de supervisar los salones y espacios para que no se quede ningún niño o persona dentro de las instalaciones (según emergencia)

Nohora; Se encarga de apoyar a las profes en los salones de pre jardín para una mejor evacuación

Camila y Norma; Se encarga de apoyar a las profes de párvulos ayudando a verificar que todos los niños estén completos y la respuesta ante una emergencia sea mas rápida.

Las profes; Angie, Marcela, Paula, Milis, Leydi, Laura, Katherine, estarán encargadas de la lista de sus estudiantes que deben tener siempre a la mano, ya que con eso mismo tendrán en el apoyo para la verificación y conteo de los estudiantes en caso de una emergencia, y tendrán su chaleco de brigadista para poder identificar con mayor facilidad,

Se hace un énfasis en este espacio de que la seguridad de los niños es primordial y por eso se debe trabajar en conjunto para que en caso de que haya una emergencia, todas las personas encargadas sepan con claridad sus funciones y así mismo la respuesta sea efectiva. Se da el cierre a la reunión, se firma el acta dejando como constancia la información brindad.



ELABORO: Laura Castaño

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

FOR-GD-004

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculaci	Dependencia	Firma
Camila Porclomo	Aux. Pedagogico	J. casita S.M	
Yudid Colombia Romero	Responsable del Servicio	JI Casita San Miguel	
Alejis Abel	Docente	ji casita SM	
Leidy C.	Docente	JI Casita SM.	
Paola Bolaños	Docente	Ji Casita SM	
Angie Caicedo	Docente	Ji Casita SM	
Claudia Sobogal	Servicios Generales	JI Casita SM	
Marcela Romero	Docente	JI Casita SM	
Olga Lucia Vega	Aux docente	JI casita SM	
Wendy Paba	Aux Cocina	JI casita SM	
Camila Alfonso	Aux Cocina	JI Casita SM	
Nohora	Aux Generales	casita SM.	

Cra. 7 No. 32 - 16 / Ciudadela San Martín
Secretaría Distrital de Integración Social
Tel.: (1) 327 97 97
www.integracionsocial.gov.co

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Scanned with CamScanner